

باسمه تعالی

## اداره کل روابط عمومی و امور بین الملل

### اداره ارتباطات

# آیین نامه برگزاری مراسم ختم برای درگذشتگان اساتید و کارکنان دانشگاه امام صادق علیه السلام

با توجه به نظام بخشی بهتر برای برگزاری مراسم های ختم، درگذشتگان اساتید و کارکنان دانشگاه امام صادق علیه السلام و ایجاد هماهنگی بهتر و رعایت عدالت یکسان برای همه ی عزیزان، این آیین نامه تدوین و با رعایت موارد زیر انجام می شود:

۱. مراسم و نصب بنر تسلیت فقط برای بستگان درجه یک (پدر، مادر، برادر، خواهر، همسر و فرزندان) اساتید و کارکنان برگزار می گردد.

- (مراسم برای درگذشتگان دانشجویان، بر عهده معاونت دانشجویی و فرهنگی می باشد)

۲. مسئولیت هماهنگی پذیرایی با اداره ارتباطات می باشد و پذیرایی شامل: چای (تابستان شربت)، خرما، شیرینی میشکا یا حلوا می باشد و در صورت سفارش پذیرایی مازاد هزینه فوق بر عهده صاحب مجلس می باشد.

۳. برگزاری مراسم به دو صورت می باشد:

الف) فاتحه خوانی و عرض تسلیت

ب) مراسم ختم (قاری، مداح و سخنران)

۴. برگزاری مراسم بنابه درخواست قسمت ها با ارسال فرم در سامانه ساجد و مشخص کردن نوع مراسم حداقل ۷۲ ساعت قبل از تاریخ برگزاری می باشد.

۵. اطلاع رسانی مراسم با اداره ارتباطات و اداره امور رفاهی خواهد بود.

۶. مدیریت برنامه مورد ۳ (فاتحه خوانی و مراسم ختم) دعوت از قاری، مداح و سخنران بر عهده اداره ارتباطات می باشد.  
- در صورت درخواست مداح و سخنران خاص، می بایست در فرم درخواست، ثبت گردد.

اداره کل روابط عمومی و امور بین الملل دانشگاه امام صادق علیه السلام